

Аннотации дисциплин

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б.1.О.01. Иностранный язык для специальных целей

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык для специальных целей» является дисциплиной обязательной части. Индекс дисциплины: Б.1.О.01.

2. Цель освоения дисциплины.

Основной целью дисциплины «Иностранный язык для специальных целей» является формирование коммуникативной компетенции для письменного и устного общения с зарубежными партнерами в профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

3. Краткое содержание дисциплины

Самопрезентация. Образование в России и за рубежом. Портрет страны изучаемого языка: Великобритания. Взгляд на «англоговорящие страны»: США, Канада, Австралия, Новая Зеландия. Россия в условиях современного мира. Города России: Москва, Санкт-Петербург, Смоленск. Язык специальности: перевод делового письма. Повседневно-бытовое общение: Еда. Ресторан. Язык специальности: перевод делового письма. Повседневно-бытовое общение: Жилье. Гостиница. Язык специальности: перевод делового письма. Повседневно-бытовое общение: Еда, ресторан. Язык специальности: Автоматизация (автоматизированные системы; типы автоматизации; применение робототехники. Профессионально-деловое общение: Устройство на работу. Язык специальности: Компьютер и мы (история компьютера и компьютерные поколения; компьютер и его составляющие; компьютерные дефиниции; компьютерные. Письменная коммуникация в деловом общении (особенности оформления и структура делового письма; язык, стиль, композиция, разновидности делового письма). Перевод делового письма. Язык специальности: Информационные технологии (информация и информатика; типы инструкций; программирование; языки программирования). Умение вести переговоры (светская беседа, встреча зарубежного партнера, этикет бизнесмена за границей). Перевод делового письма. Деловые встречи, заседания, совещания, конференции (деловой разговор в офисе, ведение собрания, повестка дня, протокол собрания, оформление отчета, служебная записка). Перевод делового письма. Язык специальности: Принятие управленческих решений. Обстоятельства, требующие принятия срочных решений. Ведение телефонных переговоров (деловой разговор по телефону). Перевод делового письма. Компьютерные телекоммуникации (их роль в бизнесе, финансах, банковском деле).

Психология решения. Контракт и его особенности (обсуждение условий контракта, урегулирование споров). Перевод делового письма.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.3; — составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке

УК-4.4 — создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке

УК-4.6 — представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке

УК-5.3 — владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач

5. Планируемые результаты обучения.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- правила составления типовой деловой документации для академических и профессиональных целей на иностранном языке;
- методы создания различных академических или профессиональных текстов на иностранном языке
- правила представления результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном языке;
- правила создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач.

Уметь:

- составлять типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке;
- создавать различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке;
- представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвовать в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке;
- создавать недискриминационную среду взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач.

Владеть:

- навыками составления типовой деловой документации для академических и профессиональных целей на иностранном языке;
- приемами создания различных академических или профессиональных текстов на иностранном языке;
- навыками представления результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участия в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке;

- навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой (2 сем.).

Б.1.О.02. Управление корпоративными финансами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Управление корпоративными финансами» является дисциплиной обязательной части. Индекс дисциплины: Б.1.О.02.

Теоретическая и практическая основа дисциплины:

- Финансовый менеджмент

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана:

- Практика по профилю профессиональной деятельности
- Государственная итоговая аттестация

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Управление корпоративными финансами» состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся необходимые компетенции в отношении содержания и функционирования системы управления корпоративными финансами, необходимых для организации и управления финансами корпораций и разработки на основе экономического и стратегического анализа компетентных управленческих решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Место управления корпоративными финансами в системе управления корпорациями. Управление корпоративными финансами. Финансовая среда функционирования корпорацией. Финансовые цели и задачи корпораций. Стратегические задачи максимизации стоимости корпораций. Необходимость финансового подхода к анализу деятельности корпорации.

Основы и принципы управления корпоративными финансами. Понятие оценки инвестиций и основные направления финансового анализа реальных активов. Чистый денежный поток приток финансовых ресурсов в период реализации проекта. Методы оценки инвестиционных проектов. Использование преимуществ проектного финансирования в инвестиционном анализе. Долгосрочные источники финансирования корпораций и их выбор. Размывание акционерного капитала. Особенности формирования уставного капитала корпораций России.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.2 — разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

ОПК-1.1 — Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической теории

ОПК-1.3 — Владеет (на продвинутом уровне) навыками обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-2.2 — Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач

ОПК-3.1 — Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения в условиях динамичной среды

ПК-1.3 — Планирует использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- правила разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирования цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения
- экономическую теорию на продвинутом уровне;
- приемы обобщения и критического анализа практик управления;
- методы использования финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе.

Уметь:

- разрабатывать концепцию финансового проекта в рамках обозначенной управленческой проблемы;
- применять знания экономической теории;
- обобщать и критически анализировать практики управления с финансовой точки зрения;
- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач;
- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения в условиях динамичной среды;
- планировать использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты.

Владеть:

- навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;
- (на продвинутом уровне) навыками обобщения и критического анализа практик управления;

- навыками планирования и использования финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планирования и разработки бюджетов.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Б.1.О.03 Реинжиниринг и управление бизнес-процессами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Реинжиниринг и управление бизнес-процессами» является дисциплиной обязательной части. Индекс дисциплины: Б1.О.03.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для освоения следующих видов/типов практики:

- Ознакомительная практика
- НИР

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Реинжиниринг и управление бизнес-процессами» является приобретение теоретических и практических аспектов моделирования бизнес-процессов в контексте целевого управления, а также смежных работ, которые выполняются в рамках управления эффективностью деятельности организации.

Задачи освоения дисциплины:

В теоретической области – освоение методологии моделирования бизнес-процессов

В методической области – изучение современных технологий моделирования бизнес-процессов;

В практической области – овладение навыками моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов.

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие и сущность бизнес-процесса. Характеристики бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов. Процессный и функциональный подход к моделированию бизнес-процессов. Поток создания ценности в основном бизнес-процессе. Проработанная система бизнес-процессов как подготовительный этап к международной сертификации качества ISO 9001:2008. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием. Регламент выполнения бизнес-процесса. Реинжиниринг бизнес-процессов. Понятие целей и их роль в организации. Сравнение традиционной и целевой системой управления Система менеджмента «Управление по целям». Методика постановки системы «Управление по целям».

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.5 — Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;

ОПК-1.2 — Обладает знаниями (на продвинутом уровне) организационной и управленческой теории, инновационных подходов, анализирует практики управления

ОПК-2.2 — Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач

ОПК-2.3 — Применяет продвинутые методы обработки и анализа данных, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-3.1 — Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения в условиях динамичной среды

ОПК-4.2 — Способен руководить процессной деятельностью в организации, может выявлять и оценивать новые рыночные возможности

ПК-3.2 — Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

Знать:

- приемы построения сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- организационную и управленческую теории, инновационные подходы, методы анализа практики управления;
- способы использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих задач;
- продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач;
- способы анализа международных тенденций эффективной работы в рыночных условиях;
- методы разработки стратегий управления изменениями в организации.

Уметь:

- строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- использовать знания (на продвинутом уровне) организационной и управленческой теории, инновационных подходов, анализа практики управления;
- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач;
- применять продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач;

- анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения в условиях динамичной среды;
- руководить процессной деятельностью в организации, выявлять и оценивать новые рыночные возможности;
- разрабатывать стратегии управления изменениями в организации.

Владеть:

- навыками построения сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- приемами применения на практике знаний организационной и управленческой теории, инновационных подходов, анализа практики управления;
- навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических системы при решении управленческих задач;
- приемами применения продвинутых методов обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач;
- навыками анализа международных тенденций, эффективной работы в рыночных условиях;
- навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

Б.1.О.04. Методология исследовательской деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Методология исследовательской деятельности» является дисциплиной основной части учебного плана. Индекс дисциплины: Б1.О.04.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса является формирование у обучающихся навыков научного мышления, обучение основам организации и методики проведения научно-исследовательской работы в области профессиональной деятельности. Полученные знания могут быть использованы в дальнейшем обучении при подготовке научных работ, включая выпускные квалификационные работы. Задачами, решаемыми дисциплиной являются: формирование у обучающихся целостных теоретических представлений об общей методологии научного творчества; ознакомление с общими требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям, основам их планирования и организации; ознакомление обучающихся с требованиями, предъявляемыми к оформлению исследовательских работ и их представлению.

3. Краткое содержание дисциплины

Наука и ее роль в развитии общества. Общеполитические основы научного знания. Фундаментальные основы исследовательской деятельности. Научная информация: поиск, накопление, обработка Планирование научно-исследовательской работы Частные методы социально-гуманитарных наук и их особенности. Прикладные аспекты исследовательской деятельности. Общие требования к научно-исследовательской работе. Основные требования к написанию, оформлению и защите научных работ. Представление исследования на защите. Работа с текстами. Эссе.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.4 — разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов

ОПК-2.1 — Применяет современные техники и методики сбора данных

ОПК-3.3 — Умеет оценивать эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений

ОПК-5.1 — Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ОПК-5.2 — Готов использовать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности

ОПК-5.3 — Готов проводить исследования, выполнять научно-исследовательские проекты

5. Планируемые результаты обучения

Знать:

- методы решения проблемных ситуаций на основе системного и междисциплинарного подходов
- современные техники и методики сбора данных
- способы принятия организационно-управленческих решений
- методологию научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов
- методы и технологию организации -исследовательской деятельности в менеджменте

Уметь:

- разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
- применять современные техники и методики сбора данных
- оценивать эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений
- обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

- использовать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности
- проводить исследования, выполнять научно-исследовательские проекты

Владеть:

- навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
- навыками применения современных техник и методики сбора данных
- опытом оценивания эффективности, социальную значимость организационно-управленческих решений
- навыками обобщения и оценивания научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательские проекты
- готовностью использования результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности
- навыками проведения исследования, выполнения научно-исследовательских проектов.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

Б.1.О.05. Стратегический менеджмент: управление изменениями

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Стратегический менеджмент: управление изменениями» является дисциплиной основной части учебного плана. Индекс дисциплины: Б1.О.05.

Содержание дисциплины обеспечивает преемственность и связь с такими дисциплинами как «Теория менеджмента», «Основы бизнеса», «Организационное поведение», «Организационное проектирование», «Управление изменениями», «Корпоративная социальная ответственность», «Управление конфликтами», изученные студентами при получении степени бакалавра или специалиста.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины знания, умения и навыки получают дальнейшее развитие в процессе прохождения научно-исследовательской практики и подготовки к итоговой государственной аттестации.

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Стратегический менеджмент: управление изменениями» - формирование у обучающихся системных знаний о моделях,

формах и методах осуществления непрерывных организационных изменений, выработка навыков применения теоретических аспектов в практической деятельности управления организационными изменениями.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

- сформировать у обучающегося целостное представление о принципах и методах управления изменениями в организации в условиях сложной конкурентной среды
- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению факторов и условий, определяющих целесообразность проведения изменений
- изучить причины и формы сопротивления организационным изменениям, методы их преодоления
- сформировать практические навыки реализации проектов организационных изменений для достижения выбранной стратегии развития

3. Краткое содержание дисциплины

Организационные изменения: понятие, виды, классификация. Современные тенденции в технологии стратегического менеджмента. Стратегии развития организаций. Формирование стратегий развития организации. Методы управления изменениями. Основные модели организационных изменений. Характеристика основных типов организационных изменений. Методы управления изменениями. Мониторинг и контроль процесса изменений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1.2 — Обладает знаниями (на продвинутом уровне) организационной и управленческой теории, инновационных подходов, анализирует практики управления

ОПК-1.3 — Владеет (на продвинутом уровне) навыками обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-2.3 — Применяет продвинутые методы обработки и анализа данных, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-3.2 — Способен принимать организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.3 — Умеет оценивать эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений

ОПК-4.3 — Готов демонстрировать способность руководить проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, разрабатывать стратегии развития организаций

ПК-1.2 — Определяет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки

УК-1.5 — строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

УК-2.3 — разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

УК-2.5 — предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- организационную и управленческую теорию, инновационные подходы, методы анализа практики управления
- способы обобщения и критического анализа практик управления
- методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач
- методы принятия организационно-управленческих решений, способы оценивания их социальной значимости
- механизм оценивания эффективности, социальной значимости организационно-управленческих решений
- методы руководства проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, разработки стратегии развития организаций
- методы построения сценариев реализации стратегии
- методы планирования необходимых для реализации стратегии ресурсов, способы оценки проекта.

Уметь:

- обобщать и критически анализировать практики управления
- применять продвинутые методы обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач
- принимать организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
- оценивать эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений
- демонстрировать способность руководить проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, разрабатывать стратегии развития организаций
- определять стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки
- строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
- разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планировать необходимые ресурсы
- предлагать процедуры и механизмы оценки проекта.

Владеть:

- навыками анализа, обобщения и критического анализа практик управления
- методами обработки и анализа данных
- навыками принятия организационно-управленческих решений и оценивания их эффективности и социальной значимости
- навыками руководства проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления
- методикой построения сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

Б1.О.06. Корпоративное управление и социальная ответственность

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Корпоративное управление и социальная ответственность» является дисциплиной основной части учебного плана. Индекс дисциплины: Б1.О.06.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Теория организации», «Основы менеджмента». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании системы инструментов и прикладных технологий формирования и развития корпоративной социальной ответственности предприятия, специфика контроля и управления корпоративной социальной ответственностью и оценка ее роли и места в формировании конкурентных преимуществ компании.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Корпоративное управление и социальная ответственность» является понимание магистрантами важности концепции социально ответственного бизнеса при разработке и реализации стратегии предприятия. В ходе изучения дисциплины магистранты должны уметь решать такие задачи как анализировать нефинансовую (социальную) отчетность компании; понимать особенности управления организацией сквозь призму концепции корпоративной социальной ответственности; проводить анализ внутренней и внешней среды, а также целевых аудиторий предприятия; применять на практике основные требования международных стандартов по социальной ответственности, охране труда и экологической безопасности; уметь определять направления совершенствования корпоративной социальной ответственности, адаптированных к финансово-хозяйственной деятельности предприятия; владеть методами исследований в

сфере социальной ответственности бизнеса; методами прогнозирования развития системы корпоративной социальной ответственности.

3. Краткое содержание дисциплины

Корпоративная социальная ответственность: понятие, сущность, значение. Корпоративная социальная ответственность и социально-трудовые отношения. Социальное партнерство и международное регулирование социально-трудовых отношений. Корпоративная социальная ответственность и социальная защита занятого населения. Корпорация как моральный агент. Корпоративная миссия. Корпоративная стратегия. Корпоративный имидж. Корпоративная репутация. Внешняя и внутренняя среда корпоративной ответственности. Общие подходы к разработке социальных и благотворительных программ. Социальная хартия российского бизнеса. Охрана здоровья персонала. Поддержка детских домов и детских образовательных учреждений. Поддержка науки и инноваций. Спортивные, развлекательные программы. Управление социальными программами компании

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3.2 — Способен принимать организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-4.1 — Готов использовать лидерские и коммуникативные навыки

ПК-3.1 — Определяет направление развития организации

УК-3.1 — вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 — организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений

УК-3.3 — разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде

УК-3.5 — делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат

УК-4.1 — устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

УК-5.1 — анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования

УК-5.2 — объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-6.4 — выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы и стандарты корпоративного управления отечественных и зарубежных компаний, принципы построения эффективной системы корпоративного управления современных корпораций
- методы принятия организационно-управленческих решений
- способы организации и корректировки работы команды корпорации
- подходы к разрешению конфликтов в корпорации; созданию рабочей атмосферы в команде
- методы анализа идеологических и ценностных систем, теорию мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия

Уметь:

- принимать управленческие решения в рамках корпоративных бизнес-стратегий с учетом ценностно - ориентированного менеджмента
- принимать организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
- определять направление развития организации
- вырабатывать стратегию командной работы, организовать и корректировать работу команды
- разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
- делегировать полномочия членам команды, принимать ответственность за общий результат
- выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

Владеть:

- методиками анализа качественных и количественных показателей эффективности корпоративного управления
- навыками принятия организационно-управленческих решений с учетом влияния сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
- лидерскими и коммуникативными навыками
- методикой определения направления развития корпорации
- навыками выработки стратегии командной работы, в том числе на основе коллегиальных решений
- приемами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении

- навыками объяснения особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой (3 сем.).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01 Современные проблемы психологии управления

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Современные проблемы психологии управления» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.01 .

2. Цель освоения дисциплины.

- подготовка специалиста к профессиональной деятельности в области психологии;

- формирование у студентов психологического сознания и мышления, овладение категориями научной психологии, принципами и методами психологического исследования, подходами к изучению психических явлений;

- формирование и развитие способности будущего специалиста самостоятельно и обоснованно выбирать;

- эффективно применять наиболее адекватные для конкретной ситуации психологические измерительные средства для проведения исследования личности и группы;

- методической системой выявления и оценки признаков и показателей конкретных предметных областей психологического диагностирования личности и групп;

- эффективной интерпретации и способами вынесения адекватных психодиагностических заключений;

- изучение студентами основ теории и практики организации, подбора и применения психологических методов экспериментального исследования психики человека;

- формировать профессиональные знания о сущности, закономерностях и методах эффективного управления персоналом организации, а также умения и навыки анализа управленческих проблем и психологического сопровождения процесса руководства.

3. Краткое содержание дисциплины

Объект и предмет курса психология управления. Психология управления в системе наук. Методологические принципы психологии управления как науки.

Теоретические основы взаимодействия людей и управления поведением людей. Психологические основы деловых отношений.

Руководство и лидерство. Взаимодействие в группе: управление коллективом. Психология делового общения. Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией. Самоменеджмент: управление своим поведением и эмоциональными состояниями

История развития психологии управления как науки. Психологические проблемы в управлении организацией и способы их разрешения. Личность как объект и субъект управления. Организация и социальная группа как объекты управления. Мотивация как фактор управления. Групповая динамика. Управленческое общение. Руководство и лидерство. Психология принятия управленческих решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.4 — управляет персоналом структурных подразделений организации

УК-3.1 — вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 — организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений

УК-3.4 — предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

УК-4.1 — устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

5. Планируемые результаты обучения

Знать:

- методы организации, корректировки работы команды и управления персоналом структурных подразделений организации
- технологии выработки стратегии командной работы
- методику планирования обучения членов команды
- методы использования коммуникационные технологии в психологии управления
- закономерности поведения и деятельности людей в организации

Уметь:

- управлять персоналом структурных подразделений организации
- вырабатывать стратегию командной работы
- организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели
- организовать работу команды и ее обучение
- устанавливать контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности
- планировать поведение работника в организации и при принятии управленческих решений

Владеть:

- навыками управления персоналом структурных подразделений организации

- методикой разработки стратегии командной работы
- навыками планирования поведения работника в организации и принятия управленческих решений
- навыками организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

Б1.В.02 Правовые аспекты управленческой деятельности

Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Правовые аспекты управленческой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.02 .

2. Цель освоения дисциплины.

Целью дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» формирование у магистрантов знаний и навыков в области правового регулирования управленческих отношений, а также формирование умения применять полученные знания на практике. Задачей дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» является усвоение правовых основ управленческой деятельности, знакомство студентов с основными правовыми институтами и самостоятельными отраслями права, регулирующими отношения в сфере правового регулирования управленческой деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины.

Управление и его правовое регулирование. Правовые основы делегирования управленческих полномочий в правоотношениях. Статус субъектов управленческих правоотношений, их объект. Предприятия, учреждения и организации. Юридические лица как субъекты гражданско-правовых отношений. Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды право- и дееспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Место нахождения юридического лица. Фирменное наименование. Производственная марка. Товарный знак и знак обслуживания. Прекращение деятельности юридического лица. Общие положения об управлении юридического лица.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1 — Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- нормативное обеспечение системы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность

уметь:

- осуществлять правовое управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике

владеть:

- навыками правового управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
- навыками профессиональной устной речи;
- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм;
- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Б1.В.03. Бизнес-планирование в организации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование в организации» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.03 .

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений».

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины заключается в формировании у студентов необходимых профессиональных знаний в области бизнес - планирования и навыков разработки основных разделов бизнес-плана.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии. Бизнес: понятие, сущность, виды. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием и в начале деятельности. Организация процесса бизнес-планирования. Методики разработки бизнес-плана Основы построения бизнес-моделей на предприятии. Структура бизнес-плана. Содержание основных разделов бизнес-плана. Источники информации для составления бизнес-плана. План маркетинга: назначение, содержание. Стратегия маркетинга. Стратегия продвижения. План производства и реализации продукции. Организационный план. Финансовый план. Экономическая эффективность проекта. Государственная поддержка бизнеса.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.2 — Руководит бизнес-анализом

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- знать основы теории и инструментов бизнес-планирования, иметь системное представление о видах, возможностях и условиях разработки бизнес-планов;
- знать теорию управления бизнес-анализом;
- знать специальную терминологию бизнес-планирования;
- знать содержание основных разделов бизнес-плана, формы отчетности и показатели оценки эффективности инвестиций

Уметь:

- разрабатывать бизнес-план для предприятия и организовывать его презентацию;
- предлагать и обосновывать управленческие решения и при подготовке бизнес-плана и его реализации;
- определять, при каких условиях можно улучшить показатели эффективности бизнес-плана.

Владеть:

- руководить бизнес-анализом;
- владеть навыками профессиональной аргументации при обосновании оптимального варианта бизнес-плана;
- владеть технологией разработки бизнес-плана в Project Expert.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

Б1.В.04. Современный стратегический анализ

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Современный стратегический анализ» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.04 .

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Управленческая экономика». Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Современный стратегический анализ», необходимы для освоения следующих дисциплин учебного плана: - экономико-математическое моделирование в бизнес-системах - научно-исследовательская работа - Государственная итоговая аттестация

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплексного представления о методах и инструментах исследования положения и стратегических возможностей развития предприятия на основе анализа рыночных факторов и отраслевых тенденций.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии и инструментов исследований рыночных отраслевых тенденций, развитие аналитических способностей обучающихся
- формирование у обучающихся логического мышления, необходимого при проведении исследований, системного видения процессов, происходящих во внешней и внутренней бизнес-среде организации
- формирование умения осуществлять отбор информационных источников, выбор методов исследования
- формирование навыков применения аналитических инструментов стратегического анализа

3. Краткое содержание дисциплины

Стратегический анализ и видение будущего современных организаций. Основные подходы к анализу внешней среды. Основные этапы анализа макросреды. Стратегический аудит. Портфельный анализ и эталонные типы стратегий. Конкурентные стратегии. Специфика стратегического анализа подсистем экономического субъекта. Анализ и оценка стратегических альтернатив. Сущность стратегии и стратегического контроля в деятельности организации. Контроль реализации стратегии

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе

УК-1.3 — критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методику бизнес-анализа
- основные методы стратегического целеполагания
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления
- модели поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития современных теорий и моделей поведения на различных уровнях организации

Уметь:

- критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе использования современных методов управления
- проводить количественное прогнозирование и моделирование системы управления бизнес – процессами
- формулировать цель и задачи исследования рыночных тенденций, определять баланс факторов внешней и внутренней среды и ключевые факторы успеха компании
- осуществлять портфельный анализ рыночных возможностей развития и определения стратегий роста организации
- определять силы конкуренции, выбирать контрконкурентные мероприятия и определять базовые конкурентные стратегии развития организации

Владеть:

- навыками критической оценки различных источников информации
- методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
- категориальным аппаратом, технологией проведения рыночных исследований, навыками представления результатов проведенного исследования руководству организации
- методами стратегического анализа для обоснования управленческих решений

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

Б1.В.05. Креативная экономика

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Креативная экономика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.05 .

Содержание дисциплины обеспечивает преемственность и связь с такими дисциплинами как экономика, менеджмент, изученные студентами при получении степени бакалавра или специалиста.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины знания, умения и навыки получают дальнейшее развитие в процессе прохождения практики НИР, итоговой государственной аттестации.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Креативная экономика» является знакомство студентов с основными социокультурными, экономическими, правовыми и образовательными предпосылками креативной экономики, совместный анализ институциональных факторов, способствующих ее развитию.

Для достижения этой цели решаются следующие задачи: - анализ различных аспектов креативной деятельности, ее содержания и структуры; - выявление отношения «человеческого капитала» и креативного потенциала личности; - рассмотрение организации креативной деятельности и определение технологии ее организации; - разработка механизмов реализации креативной идеи как ресурса развития экономики с использованием инструментальных средств

3. Краткое содержание дисциплины

Теории креативной экономики. Отражение постиндустриальных теорий в стратегиях территориального развития в исторической перспективе. Креативная экономика и творческие индустрии как новая концепция, основания возникновения и современные тренды. Изменение социальной структуры общества в постиндустриальную эпоху. Появление понятий «обслуживающий класс», «креативный класс». Концепция Ричарда Флориды. Востребованность творчества в современном мире в различных областях деятельности. Современные стратегии привлечения творческого класса в города. Первые городские проекты по развитию творческих индустрий в Великобритании. Концепция креативного города Чарльза Лэндри. Роль творчества и креативности в изменении городской среды, сообществ и городской экономики. Российские проекты по развитию творческих индустрий в городах. Картирование территорий – оценка ресурсов для развития творческих индустрий. Предприятия творческих индустрий и творческие кластеры. Творческие индустрии в России: стратегии развития.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.1 — Определяет направление развития организации

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- о современной экономической системе, тенденциях развития творческих индустрий, о принципах и подходах к менеджменту и предпринимательству в областях, основой которых является творческая составляющая
- о современных теориях общественного развития, основанных на признании творческого ресурса как основного двигателя постиндустриальной экономики, общественного и культурного развития
- о специфике менеджмента предприятий творческих индустрий, их экономике и месте в структуре рыночной экономики
- о специфике развития и управления творческими кластерами и агентствами по развитию творческих индустрий
- об основных направлениях развития организации сферы креативной экономики.

Уметь:

- анализировать современные технологии управления в творческих индустриях на основе современных экономических практикам в предпринимательской деятельности и управлении бизнесом
- критически интерпретировать конкретную практику творческих индустрий, ситуацию в городе или регионе с точки зрения перспектив развития творческих индустрий
- самостоятельно выстраивать схемы управления развитием предприятий творческих индустрий

Владеть:

- научно-практическими методиками работы с сектором творческих индустрий (картирование, включение творческих индустрий в программы городского и территориального развития)
- основами формирования программ развития творческих индустрий в городе/регионе
- навыками анализа, моделирования и управления развитием культурных проектов на организационном уровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (1 сем.).

Б1.В.06. Системный анализ и теория систем

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Системный анализ и теория систем» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.06 .

2. Цели освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов необходимые компетенции в отношении теории систем и системного анализа. Данный курс размещен в системе дистанционного обучения: <https://e.bsu.ru/course/view.php?id=3584>

3. Краткое содержание дисциплины

История развития теории систем и системного анализа. Взаимосвязь системного анализа с другими сферами знаний. Структурный подход в системном анализе. Свойства и виды систем. Принципы и закономерности исследования систем. Этапы системного анализа.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе

УК-1.2 — определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

5. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- историю развития системного анализа
- взаимосвязь системного анализа с другими сферами знаний, в том числе с подходами, используемыми в бизнес-анализе;
- основные понятия теории систем;
- содержание структурного подхода в системном анализе;
- формировать общее и детальное представление системы;
- основные принципы и закономерности исследования систем

Уметь:

- Применять понятия теории систем в будущей профессиональной деятельности;
- Определять свойства систем;
- Составлять общую схему этапов системного анализа в отношении отдельных объектов

Владеть:

- Специальной аналитической терминологией;
- Навыками системного анализа основных аспектов деятельности хозяйствующего субъекта;
- Необходимыми навыками для решения проблемной ситуации профессиональной деятельности, в том числе по проектированию процессов, направленных на устранение пробелов в информации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

Б1.В.07. Анализ и моделирование бизнес-процессов

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Анализ и моделирование бизнес-процессов» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.07 .

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Анализ и моделирование бизнес-процессов», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений».

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Анализ и моделирование бизнес-процессов» - приобретение теоретических и практических аспектов моделирования бизнес-процессов в контексте целевого управления, а также смежных работ, которые выполняются в рамках управления эффективностью деятельности организации. Задачи освоения дисциплины являются: В теоретической области – освоение методологии моделирования бизнес-процессов. В методической области – изучение современных технологий моделирования бизнес-процессов; В практической области – овладение навыками моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов.

3. Краткое содержание дисциплины.

Моделирование и анализ бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием. Бизнес-процесс: понятие, характеристики, виды. Процессный и функциональный подход к моделированию бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов – основа эффективного управления предприятием. Управление по целям. Понятие целей и их роль в организации. Система менеджмента «Управление по целям». Методика постановки системы «Управление по целям».

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.2 — Руководит бизнес-анализом

УК-1.1 — анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-3.5 — делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы анализа проблемных ситуаций
- содержание целевого управления, способы его реализации
- концепцию целевого управления эффективностью бизнеса, включая целевое управление, моделирование бизнеса, планирование и бюджетирование, формирование и анализ консолидированной финансовой отчетности как методологии реинжиниринга бизнеса
- особенности моделирования как метода познания; - методологические основы моделирования процессов управления

- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов
- методологию сбалансированных систем ключевых показателей бизнеса
- методику исследования деятельности организаций и учреждений для дальнейшего моделирования их процессов.

Уметь:

- руководить бизнес-анализом
- делегировать полномочия членам команды и распределять поручения, принимать ответственность за общий результат
- визуально представлять причинно-следственные взаимосвязи организации в виде деревьев цели всех уровней управления
- ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления
- проводить исследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей различных нотаций
- предлагать решения по внедрению системы исправления ошибок и системы управления качеством при моделировании бизнес-процессов, а также оптимизации бизнес-процессов организации
- делать расчет плановых показателей в условиях определенности и неопределенности
- готовить аналитические отчеты для поддержки принятия управленческих решений по результатам применения количественных и качественных методов исследования системы управления

Владеть:

- навыками анализа проблемной ситуации как системы
- методиками целевого управления, реинжиниринга бизнеса и создания систем сбалансированных показателей, их функциональностью, достаточной для мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации
- навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию процессов управления
- навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования
- методикой систематической коррекции деятельности организации на базе расчетов ресурсных ограничений для отдела бюджетирования.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (2 сем.).

Б1.В.08 Проектный менеджмент

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина «Проектный менеджмент» входит в часть,

формируемую участниками образовательных отношений. Индекс дисциплины: Б1.В.08 .

Теоретической и практической основой дисциплины является дисциплина «Управленческая экономика».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Проектный менеджмент», необходимы для успешного прохождения процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектный менеджмент» является изучение студентами теоретических основ управления проектами, основных принципов и практических методов/способов управления проектами различных видов. В данном курсе рассматриваются теоретические и методологические основы управления проектами, основные этапы управления проектами и методы, применяемые на каждом из этапов, области знаний управления проектами, современные и перспективные подходы к управлению проектами, а также основные стандарты, действующие в области управления проектами.

Задачи освоения дисциплины:

- понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации на предприятии
- понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации; определять основные фазы и этапы разработки и реализации инвестиционного проекта, технико-экономические и организационные параметры деятельности предприятия, реализующего проект, учитывать параметры инвестиционной привлекательности и предприятия, осуществляющего проект
- определять реализуемость и экономическую эффективность проекта
- понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Экономические аспекты проекта Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.

Эффект и эффективность реализации проекта Управление проектными рисками Планирование проекта. Иерархическая структура работ Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.

Управление коммуникациями проекта Контроль реализации проекта. Управление изменениями Управление качеством проекта Логистика проекта и управление контрактами Закрытие проекта и его основные процедуры.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.1 — Определяет направление развития организации

УК-2.1 — формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2 — разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 — разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

УК-2.4 — осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-2.5 — предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

УК-4.1 — устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные направления развития организации
- особенности проектного подхода к управлению и отличию такого управления от регулярного менеджмента
- основные принципы управления проектами
- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами и пути их разрешения

Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими
- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах
- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты
- устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

Владеть:

- навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
- методами оценки эффективности проекта
- навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта
- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

Б1.В.ДВ.01.01 Современные проблемы теории организации и организационного поведения

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Современные проблемы теории организации и организационного поведения» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области управления организацией и ее ресурсов, а также теорию и практику зарубежного опыта. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.01.01

Теоретической и практической основой дисциплины являются дисциплины изучаемые в рамках подготовки бакалавров: Менеджмент, Теория организации, Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины «Современные проблемы теории организации и организационного поведения», необходимы для освоения Научно-исследовательской работы (производственная).

2. Цели освоения дисциплины

Ознакомление магистров с основными теоретическими концепциями социальных организаций и организационным поведением как междисциплинарной областью знания, связанной с изучением человеческих установок и трудовой деятельности. В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- ☐ изучение теории организации, интегрирующей экономические, философские и социологические знания;
- ☐ ознакомление с опытом деятельности успешных (конкурентоспособных) организаций, достижение магистрантами понимания предпосылок успешности организаций;
- ☐ формирование способности к решению ключевых проблем управленческой деятельности;
- ☐ достижение понимания причин и выработка критериев оценки поведения людей в организации;
- ☐ приобретение магистрантами способности к анализу поведения человека в социальной группе.

3. Краткое содержание дисциплины

Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний. Организация как система. Системный подход и системный анализ. Системные свойства организации. Сущность организации. Предмет и метод теории организации. Система законов организации. Принципы организации. Сущность и строение организации.

Управление поведением организации. Основы индивидуального поведения. Мотивация. Групповая динамика и управление конфликтным поведением. Организационные коммуникации. Лидерство в организации. Организационные изменения.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе

5. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- этические нормы и основные модели организационного поведения
- основные виды организационных структур, используемых в процессе разработки программ организационного развития
- различные типы организационной культуры, используемые в управленческой практике
- влияние индивидуальных различий людей на их поведение в социальной группе
- теорию организационного поведения
- основные подходы, используемые в бизнес-анализе

Уметь:

- анализировать и координировать деятельность трудового коллектива
- устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат
- применять на практике полученные теоретические знания о формах функционирования и развития организации, их проектировании
- использовать законы организации для анализа ресурсов и разработки стратегии развития организации

Владеть:

- навыками обоснования подходов, используемых в бизнес-анализе
- готовностью руководить трудовым коллективом
- разрабатывать программы организационного развития

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

Б1.В.ДВ.01.02 Управление развитием персонала

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Управление развитием персонала» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.01.02

2. Цели освоения дисциплины

Формирование целостного представления о системе обучения и развития персонала в российских компаниях, а также о феномене командообразования и технологии создания команд (проектных, управленческих) на современном этапе развития бизнес-сообщества; формирование у студентов знания теоретических и методологических основ стратегического управления развитием персонала организации, развития практических навыков принятия стратегических решений по развитию персонала в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды.

3. Краткое содержание дисциплины

Стратегическое управление персоналом с позиции современного менеджмента. Управление карьерой. Основные составляющие модели стратегического управления организацией: вклад работников, структура занятости служащих, компетенция работающих. Цели стратегического управления и их характеристика. Кадровая политика. Оценка персонала. Эффективность системы УЧР. Формирование и управление кадровым резервом. Развитие персонала. Технологии командообразования. Оценка эффективности процесса обучения и развития персонала. Экономическая эффективность создания команд.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.2 — Определяет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки

УК-5.2 — объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы стратегического управления персоналом
- основные составляющие модели стратегического управления организацией: вклад работников, структура занятости служащих, компетенция работающих
- основы кадровой политики
- методы оценки персонала и эффективности системы УЧР
- методику определения стратегического развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки процесса развития персонала

Уметь:

- формулировать цели стратегического управления развитием персонала
- определять эффективность системы УЧР
- применять технологии командообразования

- объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними

Владеть:

- навыками формирования системы управления развитием персонала
- приемами определения стратегии поддержки развития персонала
- навыками объяснения особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (1 сем.).

Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Стратегический маркетинг» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.02.01

4. Цели освоения дисциплины

Основной целью изучения учебной дисциплины «Стратегический маркетинг» является формирование у будущего магистра теоретических знаний и практических навыков, необходимых для проведения бизнес-анализа, а так же принятия управленческого решения по результатам его проведения, в том числе для разработки и проведения корпоративной стратегии предприятия

5. Краткое содержание дисциплины

Основные понятия и сущность стратегического маркетинга. Маркетинговый цикл и принципы управления маркетингом. Организация маркетинговой службы и отдела маркетинга. Основные виды стратегий маркетинга. Стратегические модели и матрицы маркетинга. План маркетинга.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.2 — Руководит бизнес-анализом

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- наименования общих положений методологии стратегического маркетинга
- функции и принципы управления маркетингом
- факторы, которые необходимо учитывать при проведении бизнес-анализа

- цели и задачи стратегического маркетинга организаций
- методы анализа рыночной ситуации для последующего бизнес-анализа

Уметь:

- выбирать соответствующую цель корпоративной стратегии на основе бизнес-анализа предприятия
- применять методологию оценки стратегических изменений организации и системный анализ при принятии управленческих решений
- прогнозировать вероятностные риски при применении мероприятий корпоративной стратегии
- вычислять основные показатели эффективности реализации маркетинговых стратегий
- анализировать маркетинговую среду предприятия
- сравнивать и противопоставлять применение различных стратегий маркетинга по результатам бизнес-анализа
- руководить бизнес-анализом
- исследовать влияние отдельных факторов рыночной среды на стратегические решения в области реализации корпоративных стратегий
- обсуждать экономические последствия для организации от изменения существующей маркетинговой стратегии
- оценивать экономические эффекты применения маркетинговых стратегий;

Владеть:

- навыками формулирования проблем, которые можно урегулировать с помощью стратегического маркетинга
- приемами решения существующих проблем управления организацией на основе проведенного бизнес-анализа
- навыками обобщения причин и последствий реализации маркетинговых стратегий
- приемами проектирования системы маркетингового планирования на предприятии
- навыками оценивания результатов реализации маркетинговой стратегии и выбора и применения различных корпоративных стратегий маркетинга
- навыками руководства бизнес-анализом.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

Б1.В.ДВ.02.02 Моделирование экономической деятельности предприятия

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Моделирование экономической деятельности предприятия» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.02.02

2. Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Моделирование экономической деятельности предприятия» является: овладение студентами методов моделирования финансовой деятельности с применением информационных технологий; применение теоретических знаний обработки и анализа финансовой и другой экономической информации для успешного использования их в современных рыночных условиях хозяйствования.

3. Краткое содержание дисциплины

Методы обработки и анализа финансово-экономической информации. Решение задач бизнес-моделирования. Бизнес-моделирование финансовых сделок с ценными бумагами. Основные модели и методы финансовых расчетов. Цели моделирования. Типы моделей: количественные модели; модели принятия решений. Правила оформления процесса моделирования в электронных таблицах. Финансовое моделирование инвестиций. Сущность и показатели эффективности инвестиций.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.1 — Определяет направление развития организации

ПК-3.2 — Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы эконометрических знаний в финансовой деятельности, существующие экономико-математические методы и модели, применяемые при анализе, расчетах и прогнозировании финансово-экономических показателей, методы сбора, анализа и обработки информации

Уметь:

- определять направление развития организации
- анализировать и прогнозировать с использованием экономико-математических моделей финансово-экономические показатели
- выбирать основные методы и модели для эконометрического моделирования в соответствии с поставленной задачей исследуемой сферы деятельности
- использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.

Владеть:

- навыками разработки стратегии управления изменениями в организации
- навыками обобщения, анализа и систематизации информации, количественных и качественных методов анализа при принятии

организационно - управленческих решений и построения экономических моделей.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).

**Б1.В.ДВ.03.01 Организационное проектирование и
прогнозирование**

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Организационное проектирование и прогнозирование» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.03.01

2. Цель освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Организационное проектирование и прогнозирование» состоит в формировании у студентов теоретических знаний в области планирования, проектирования и анализа организационных структур и приобретение практических навыков по их использованию.

Задачи:

- в теоретической области - формировании у студентов теоретических знаний в области планирования, проектирования и прогнозирования развития организационных структур

- в практической области - приобретение навыков планирования, проектирования и анализа организационных структур

3. Краткое содержание дисциплины

Методологические основы организационного планирования и проектирования систем управления. Планирование как функция управления. Сущность и содержание организационного проектирования и прогнозирования. Методология и методика формирования организационных структур управления. Организационно-правовые формы компаний. Методика организационного проектирования. Бизнес-планирование в организации.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.2 — Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

УК-2.5 — предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

УК-2.2 — разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 — разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

УК-2.4 — осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-2.5 — предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы планирования и проектирования организационных структур;
- основные этапы планирования, проектирования и перепроектирования организационных структур;
- типы организационных структур управления и принципы их формирования;
- подходы к определению миссии, целей и задач организаций;
- структуру бизнес-плана и технологию разработки бизнес-планов предприятия

Уметь:

- проводить количественный и качественный анализ организационных структур управления;
- осуществлять макро- и микроанализ организаций в их развитии и взаимодействии с окружающей средой;
- диагностировать организационные проблемы;
- анализировать систему управления организацией и предлагать меры по ее совершенствованию;
- проектировать организационную структуру управления организацией;
- прогнозировать бизнес-процессы;
- учитывать риски при прогнозировании бизнес-процессов;
- осуществлять мониторинг хода реализации проекта.

Владеть:

- навыками планирования, проектирования и совершенствования организационных структур;
- навыками целостного подхода к анализу организационных проблем;
- навыками формулировки миссии и стратегии организации;
- навыками построения, анализа и корректировки организационных структур управления;
- навыками разработки бизнес-плана.
- навыками оценки проекта, создания инфраструктурных условий для внедрения результатов проекта

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Б1.В.ДВ.03.02 Технология разработки и принятия управленческих решений

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Технология разработки и принятия управленческих решений» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.03.02

2. Цель освоения дисциплины.

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов системного представления о процессе принятия управленческих решений как определенном виде деятельности, его роли в обеспечении эффективного функционирования организации посредством применения различных методов принятия управленческих решений.

Основные задачи дисциплины «Технологии разработки и принятия управленческих решений» предполагают:

изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;

получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач.

3. Краткое содержание дисциплины

Технология разработки управленческих решений. Сущность и природа управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения. Классификация методов разработки и принятия решений. Методы принятия управленческих решений, используемые при определении альтернатив. Методы экспертных оценок и прогнозирование в процессе принятия управленческих решений. Методы контроля за реализацией управленческих решений.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе

УК-3.1 — вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.4 — предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

УК-4.2 — составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров

УК-4.5 — организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат

УК-6.1 — оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует

УК-6.2 — определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки

УК-6.3 — выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

5. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические вопросы принятия управленческих решений;
- основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов;
- содержание этапов принятия управленческих решений.

Уметь:

- разрабатывать и сравнивать альтернативы решений; использовать административные, экономические и социально-психологические методы управления; организовывать контроль; корректировать первоначальное решение
- вырабатывать стратегию командной работы в процессе принятия и реализации управленческих решений
- решать типовые математические задачи, используемые при принятии инвестиционных решений;
- решать типовые задачи на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата.

Владеть:

- навыками сбора и систематизации информации; навыками расчета рисков на основе статистики или экспертных оценок; инструментами административного, экономического, социально-психологического воздействия;
- навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования проектов с учетом неопределенности и рисков;
- навыками практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации управленческих решений и анализа полученного результата
- навыками использования инструментов непрерывного образования для возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков для повышения эффективности управленческих решений

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Б1.В.ДВ.04.01 Инвестиционный менеджмент

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Инвестиционный менеджмент» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.04.01.

2. Цель освоения дисциплины.

Приобретение теоретических знаний и практических навыков в области разработки и принятия эффективных инвестиционных решений, процессов взаимодействия при функционировании хозяйствующих субъектов, а также принципов организации и управления инвестиционной деятельности организации в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины включают рассмотрение экономической сущности инвестиций, их классификации, структуры, видов, источников финансирования, определение эффективности инвестиций и роли государства в управлении инвестициями.

3. Краткое содержание дисциплины

Сущность инвестиций и их роль в современной экономике. Инвестиционный процесс: характеристика и участники. Финансовые институты и финансовые рынки. Экономическая сущность и состояние инвестиционного климата в России. Государственная инвестиционная политика и регулирование инвестиционной деятельности. Инвестиционный менеджмент в организации. Виды и технологии планирования инвестиционных проектов в организации. Управление временем и стоимостью инвестиционного проекта. Организация инвестиционной деятельности. Инвестиционная стратегия организации. Контроль и регулирование инвестиционного проекта. Виды и методы финансирования инвестиционных проектов. Внешние финансовые рынки. Оценка денежных потоков инвестиционного проекта. Методы анализа инвестиционных проектов. Влияние инфляции на оценку инвестирования. Оптимизация бюджета капиталовложений. Риски инвестирования и методы анализа рисков инвестиционного проекта. Применение производных инструментов в управлении инвестициями.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.3 — Планирует использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- экономическую сущность, значение и цели инвестирования
- основные виды инвестиций и алгоритмы управления ими

- инвестиционную политику государства и организаций
- основы инвестиционного проектирования.

Уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, используемые для оценки эффективности инвестиционного процесса
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инвестиционной сфере
- контролировать и регулировать инвестиционный процесс организации.

Владеть:

- понятийным аппаратом в области инвестирования
- приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в инвестиционной сфере
- навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления инвестициями, обеспечивающими устойчивое финансовое развитие организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

Б1.В.ДВ.04.02 Стратегическое управление человеческими ресурсами

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Стратегическое управление человеческими ресурсами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.04.02.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование у обучающихся представления о стратегическом управлении персоналом, развитие навыков разработки и реализации кадровой политики организации с позиций стратегического управления

3. Краткое содержание дисциплины

Система управления персоналом. Стратегия и политика управления персоналом. Коммуникации и трудовые отношения. Политика управления персоналом и создание человеческого капитала компании. Стратегия управления результативностью труда персонала. Маркетинг (планирование) персонала как стратегическая функция.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.4 — Управляет персоналом структурных подразделений организации

УК-3.1 — вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы методологии управления, персоналом (философию, концепцию, сущность, закономерности, принципы и методы управления персоналом; методы построения системы управления персоналом)
- методы разработки стратегии командной работы организации
- сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом
- основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом
- основы кадрового планирования в организации
- технологии управления персоналом

Уметь:

- принимать участие в разработке корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития организации в части управления персоналом
- вырабатывать стратегию командной работы и организовать отбор членов команды для достижения стратегических целей

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом
- навыками управления персоналом структурных подразделений организации
- методами разработки и реализации стратегий управления персоналом

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетные единицы (144 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен (3 сем.).

Б1.В.ДВ.05.01 Информационные технологии в стратегическом менеджменте

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в стратегическом менеджменте» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.05.01.

2. Цель освоения дисциплины.

Сформировать у будущих магистров комплекс современных знаний и навыков компьютерных пользователей, способных самостоятельно находить информацию о наиболее эффективных и перспективных путях использования управленческого потенциала информационно-аналитических ресурсов и технологий; обучить магистров использовать возможности разнообразных программных продуктов для эффективного решения стандартных задач управленческой практики; сформировать профессиональные знания по вопросам общих характеристик проблем, функций и задач органов управления, понятия качества и эффективности реализации задач и функций органов управления, современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений; обучить навыкам, необходимым для дальнейшего самообразования с использованием информационно-аналитических технологий.

3. Краткое содержание дисциплины

Корпоративные информационные технологии и системы управления. Основы информационной безопасности. Технологии обработки управленческой информации. Базы и банки данных. Информационные технологии управления проектами.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.2 — Определяет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки

ПК-3.2 — Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные направления развития информационно-аналитических технологий; роль информационных технологий в системе государственного управления, основные способы получения, обработки и сохранения информации с применением информационных технологий

- прикладное программное обеспечение для решения задач управления и анализа

- методику использования информационных технологий управления в процессе разработки стратегии управления изменениями в организации.

Уметь:

- вырабатывать творческие решения абстрактных проблем и задач, использовать поисковые системы для получения достоверной информации, оптимально применять информационные технологии для решения аналитических практических задач, создать структуру выполнения с использованием информационных технологий в конкретных задачах управления

- обеспечивать информационное сопровождение процесса стратегического развития организации.

Владеть:

- навыками активного восприятия и обсуждения лекционного материала, самостоятельной работы со специализированной литературой на русском и английском языках, самостоятельного решения исследовательских задачи, аналитическими навыками в части применения исследовательских моделей при решении задач, навыками презентации получаемых результатов, участия в коллективной работе, элементарными навыками работы с интерфейсами популярных пользовательских программ, имеющих мировое распространение.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Б1.В.ДВ.05.02 Программное обеспечение управленческой деятельности**1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Программное обеспечение управленческой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блок «Дисциплины по выбору» учебного плана. Индекс дисциплины Б1.В.ДВ.05.02.

2. Цель освоения дисциплины.

Приобретение знаний и умений по созданию и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Экономическая информация и ее свойства. Информационная система управления и информационные технологии в управлении. Средства компьютерной, коммуникационной и организационной техники. Характеристика и классификация современных программных средств. Нормативно - методическое обеспечение информационных технологий управления. Информационная безопасность. Автоматизированные рабочие места. Вычислительные сети, нейросетевые технологии и средства мультимедиа. Интеллектуальные информационные технологии и системы поддержки принятия решений. Экономическая эффективность применения автоматизированных информационных технологий.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1 — Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации

ПК-3.1 — Определяет направление развития организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

. основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных

Уметь:

обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач.

Владеть:

- пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетные единицы (72 часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика НИР (научно-исследовательская работа) входит в блок Практики Учебного плана, обязательная часть. Индекс практики Б2.О.01(У).

2. Цель освоения практики.

Целью проведения учебной практики (научно-исследовательская работа) по направлению 38.04.02 Менеджмент является развитие у обучающихся компетенций, формирующих способность к организации научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных управленческих задач в инновационных условиях.

Задачи практики

- становление научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умения использовать современные технологии сбора, обработки и анализа информации, владение современной методологией научного исследования;

- обеспечение готовности к развитию инновационного мышления менеджера, его творческого потенциала, росту профессионального мастерства.

3. Краткое содержание практики

Знакомство с информационно-методическими источниками. Теоретическая подготовка по программе НИР. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в сфере стратегического менеджмента. Составление библиографического списка по направлению исследования.

Утвержденное на кафедре «Менеджмент» направление диссертационного исследования (проблемную область исследования) и тему ВКР. Анализ литературных источников по проблематике диссертационного исследования. Участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрой, участие в конкурсах научно-исследовательских работ. Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Подготовка и оформление дневника практики, оформление отчета о прохождении НИР. Защита отчета. Подготовка и публикация научной статьи по теме ВКР.

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-3.1	вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-4.2	составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-5.3	владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач
УК-6.1	оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
УК-6.2	определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
УК-6.4	выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-2.1	Применяет современные техники и методики сбора данных
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач
ОПК-2.3	Применяет продвинутое методы обработки и анализа данных, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при

	решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-5.1	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ОПК-5.2	Готов использовать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности
ОПК-5.3	Готов проводить исследования, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-1.1	Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
ПК-2.1	Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе
ПК-2.2	Руководит бизнес-анализом
ПК-3.2	Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения практики:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные методологические и методические принципы научного исследования
- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента
- методы обобщения информации, получаемой в ходе исследовательской работы
- методику анализа и бизнес-анализа проблемных ситуаций;
- методологию и методику стратегического управления;
- основы документооборота в организации;
- современные техники и методики сбора данных.

Уметь:

- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, критически оценивая надежность источников;
- строить сценарии реализации стратегии изменений в организации, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- реализовать на практике проектное управление при решении проектных задач;
- анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывая актуальность их использования;
- объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними;
- применять продвинутые методы обработки и анализа данных, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач;
- обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Владеть:

- навыками критического анализа источников информации;
- методиками системного и междисциплинарного подходов при решении проблемных ситуаций;
- навыками проектного управления организацией в условиях недискриминационной среды;
- навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач;
- навыками обобщения и критической оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях при выполнении научно-исследовательских проектов;
- навыками управления административной, хозяйственной, документационной и организационной деятельностью организации;
- навыками разработки стратегии управления изменениями в организации.

6. Общая трудоемкость практики:

21 зачетная единица (756 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация:

1 семестр – зачет.

2 семестр – зачет.

3 семестр – зачет.

4 семестр – зачет с оценкой.

Б2.О.01(П) Научно-исследовательская работа (производственная)

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика научно-исследовательская работа (производственная) входит в блок Практики Учебного плана, обязательная часть. Индекс практики Б2.О.01(П).

2. Цель освоения практики.

Целью проведения научно-исследовательской работы (производственной практики) по направлению 38.04.02 Менеджмент является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач; формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Задачи практики

Задачами практики являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

3. Краткое содержание практики.

Выбор тематики научного исследования. Составление плана проведения научно-исследовательской работы. Изучение основной научной литературы по теме исследования. Определение методов научного исследования. Определение целей и задач, методики научного исследования. Выбор и описание методики проведения анализа по выбранной тематике научного исследования. Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики. . Подготовка и оформление дневника практики. Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-3.1	вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-4.2	составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного

	социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-5.3	владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач
УК-6.1	оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
УК-6.2	определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
УК-6.4	выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-2.1	Применяет современные техники и методики сбора данных
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач
ОПК-2.3	Применяет продвинутое методы обработки и анализа данных, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-5.1	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ОПК-5.2	Готов использовать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности
ОПК-5.3	Готов проводить исследования, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-1.1	Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
ПК-2.1	Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе
ПК-2.2	Руководит бизнес-анализом
ПК-3.2	Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения практики:

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы количественного и качественного анализа и оценки проблемной ситуации;
- методы определения сценариев реализации стратегии решения проблемной ситуации;
- способы разработки стратегии командной работы и мотивации людей различного социального и культурного происхождения;
- методы разработки гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности в условиях динамично изменяющихся требований рынка труда;
- продвинутое методы обработки и анализа данных;
- методику научных исследований;
- методы бизнес-анализа.

уметь:

- определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектировать процессы по их устранению;
- строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
- анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывать актуальность их использования;
- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач;
- обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняя научно-исследовательские проекты;
- обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе.

владеть:

- навыками анализа проблемной ситуации как системы, определяя пробелы в имеющейся информации;
- навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;
- навыками формулирования проектной задачи и определения способа ее решения через реализацию проектного управления;
- навыками составления деловой документации;
- навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих задач;
- современной методикой обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач;
- навыками выполнения научно-исследовательских проектов;
- навыками руководства бизнес-анализом и разработки стратегии организации.

6. Общая трудоемкость практики:

15 зачетных единиц (540 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация:

4 семестр – зачет с оценкой.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений**Б2.В.01(У) Ознакомительная практика****1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Практика научно-исследовательская работа (производственная) входит в блок Практики Учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс практики Б2.В.01(У).

2. Цель освоения практики.

Целью проведения учебной практики является закрепление, углубление теоретической подготовки обучающегося по направлению 38.04.02 Менеджмент, приобретение им первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи практики:

- проверка и закрепление общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сформированных на соответствующем этапе обучения в университете, путем изучения опыта работы организаций по профилю специальности (направления подготовки);
- получение информации и приобретение практических профессиональных компетенций, связанных с выбранной специальностью (направлением подготовки);
- приобретение навыков организаторской и аналитической работы в трудовом коллективе;
- сбор материалов для выполнения самостоятельных работ, предусмотренных учебным планом (отчет по научно-исследовательской работе, выпускная квалификационная работа и др.).

3. Краткое содержание практики.

Организационный этап (Оформление документов для прохождения практики (получение индивидуального задания), инструктаж по технике безопасности). Аналитический этап (Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научно-исследовательских и кафедры прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области стратегического менеджмента. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Отчетный этап (Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики).

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК.-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК.-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК.-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УКМ-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2	разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.3	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.4	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности

	участников проекта
УК-2.5	предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
УК-4.1	устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК-4.2	составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
УК-4.3	составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
УК-4.5	организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-6.1	оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
УК-6.2	определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
УК-6.3	выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
УК-6.4	выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ПК. -2.1.	Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе
ПК.- 2.2.	Руководит бизнес-анализом

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения практики:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

Методы анализа проблемных ситуаций в организации;

Способы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;

Возможные сценарии реализации стратегии, способы избегания/устранения рисков и путей их устранения;

Технологии разработки концепции проекта и процедуры и механизмы оценки проекта;

Правила составления в соответствии с нормами русского языка деловой документации разных жанров;

Особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей.

Уметь:

Критически оценивать надежность источников информации;

Работать с противоречивой информацией из разных источников;

Анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

Определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению;

Формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;

Разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;

Устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии;

Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывать актуальность их использования;

Выбирать и реализовать с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков.

Владеть:

Умением выстраивать гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития;

Навыками моделирования и анализа бизнес-процессов;

Умением осуществлять комплексное изучение рынков, оценивать уровень конкурентной борьбы;

Навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений;

Умением составлять типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке;

Навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные), целесообразного их использования.

6. Общая трудоемкость практики:

6 зачетных единиц (216 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация:

1 семестр – зачет с оценкой.

Б2.В.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Практика по профилю профессиональной деятельности входит в блок Практики Учебного плана, в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Индекс практики Б2.В.02(П).

2. Цель освоения практики.

Целью проведения практики по профилю профессиональной деятельности является закрепление, углубление теоретической подготовки обучающегося по направлению 38.04.02 Менеджмент, формирование новых,

производственных компетенций в соответствии со стандартом ФГОС ВО; подготовка обучающегося к самостоятельной управленческой и аналитической деятельности.

Задачи практики

- приобретение знаний в области диагностирования проблем развития бизнеса и формирования эффективных управленческих решений

- формирование навыков рационального использования передовых информационных технологий и систем оптимизации управления развитием потенциала организации

- приобретение навыков самостоятельной работы в сфере управления потенциалом компании

- подбор практического материала для подготовки научных докладов и текста магистерской диссертации.

3. Краткое содержание практики.

Организационный этап (Оформление документов для прохождения практики (получение индивидуального задания), инструктаж по технике безопасности). Аналитический этап (Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научно-исследовательских и кафедры прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области стратегического менеджмента. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Отчетный этап (Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики).

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2	разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.3	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков

	реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.4	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.5	предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
УК-3.3	разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
УК-3.4	предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
УК-3.5	делегировать полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-5.3	владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач
ПК-1	Готовность осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
ПК-1.1	Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
ПК-1.2	Определяет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки
ПК-1.3	Планирует использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты
ПК-1.4	Управляет персоналом структурных подразделений организации
ПК-2	Способность осуществлять управление бизнес-анализом

ПК-2.1	Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе
ПК-2.2	Руководит бизнес-анализом
ПК-3	Организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
ПК-3.1	Определяет направление развития организации
ПК-3.2	Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения практики:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы анализа проблемных ситуаций;
- способы построения сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- технологии проведения критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывая стратегию действий;
- методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способы организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- технологии анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- методы операционного и стратегического управления процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации;
- технологию проведения и управления бизнес-анализом;
- способы организации проектной работы в организации, разработки и контроля ресурсно-временных проектных показателей.

Уметь:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения;
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- предлагать процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
- объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного

взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей;

- осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации;
- осуществлять управление бизнес-анализом;
- организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели.

Владеть:

- навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывая стратегию действий;
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- опытом организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- навыками осуществления операционного и стратегического управления процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации;
- способностью осуществления процесса управления бизнес-анализом;
- навыками организации проектной работы в организации, разработки и контроля ресурсно-временных проектных показателей.

6. Общая трудоемкость практики:

6 зачетных единиц (216 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация:

2 семестр – зачет с оценкой.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Б3.01.(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы входит в блок Государственная итоговая аттестация. Индекс дисциплины Б3.01.(Д).

2. Цель освоения дисциплины.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям основной образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

3. Краткое содержание дисциплины.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения дисциплины:

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК-1.3	критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-1.4	разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.5	строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
УК-2.2	разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.3	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.4	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.5	предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
УК-3.3	разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный

	эмоциональный климат в команде
УК-3.4	предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
УК-3.5	делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК-4.2	составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
УК-4.3	составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
УК-4.4	создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
УК-4.5	организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
УК-4.6	представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
УК-5.2	объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-5.3	владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
УК-6.2	определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
УК-6.3	выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

УК-6.4	выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
ОПК-1.1	Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической теории
ОПК-1.2	Обладает знаниями (на продвинутом уровне) организационной и управленческой теории, инновационных подходов, анализирует практики управления
ОПК-1.3	Владеет (на продвинутом уровне) навыками обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;
ОПК-2.1	Применяет современные техники и методики сбора данных
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих задач
ОПК-2.3	Применяет продвинутые методы обработки и анализа данных, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;
ОПК-3.1	Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения в условиях динамичной среды
ОПК-3.2	Способен принимать организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-3.3	Умеет оценивать эффективность, социальную значимость организационно-управленческих решений
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;
ОПК-4.1	Готов использовать лидерские и коммуникативные навыки
ОПК-4.2	Способен руководить процессной деятельностью в организации, может выявлять и оценивать новые рыночные возможности

ОПК-4.3	Готов демонстрировать способность руководить проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, разрабатывать стратегии развития организаций
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.
ОПК-5.1	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты
ОПК-5.2	Готов использовать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях для организации -исследовательской деятельности
ОПК-5.3	Готов проводить исследования, выполнять научно-исследовательские проекты
ПК-1	Готовность осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
ПК-1.1	Осуществляет управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации
ПК-1.2	Определяет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки
ПК-1.3	Планирует использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты
ПК – 1.4	Управляет персоналом структурных подразделений организации
ПК-2	Способность осуществлять управление бизнес-анализом
ПК-2.1	Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе
ПК-2.2	Руководит бизнес-анализом
ПК-3	Организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
ПК-3.1	Определяет направление развития организации
ПК-3.2	Разрабатывает стратегии управления изменениями в организации

5. Общая трудоемкость практики:

9 зачетных единиц (324 часа).

6. Форма контроля.

Итоговая аттестация:

4 семестр – экзамен.

ФТД. Факультативные дисциплины

ФТД.01 Интернет-маркетинг

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Интернет-маркетинг» является факультативной дисциплиной. Индекс дисциплины ФТД.01.

2. Цель освоения дисциплины.

Целью курса «Интернет маркетинг» является формирование у студентов знаний и навыков в области применения технологий интернет-маркетинга, а также системного представления о концепции интернет-маркетинга на современном этапе с целью их дальнейшего применения в профессиональной деятельности. Основные задачи курса: 1. Формирование знаний у студентов о современных технологиях маркетинга, применяемых в сети Интернет. 2. Теоретическое освоение студентами правил разработки интернет-маркетинговой стратегии компании. 3. Формирование у студентов практических навыков работы по созданию рекламных компаний в сети Интернет

3. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы интернет-маркетинга. Контекстная реклама. Яндекс Директ. Построение системы интернет-маркетинга в Интернете. Тренды интернет-маркетинга.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.2 — Руководит бизнес-анализом

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы проведения бизнес-анализа с использованием сети Интернет
- систему интернет маркетинга, как инновационного подхода к продвижению бизнеса

Уметь:

- руководить бизнес-анализом в сети Интернет
- формировать нестандартные подходы к маркетинговой коммуникации в системе интернет

Владеть:

- навыками разработки нестандартного подхода к интернет-представительству организации
- навыками руководства бизнес-анализом

6. Общая трудоемкость дисциплины.

1 зачетная единица (36 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (2 сем.).

ФТД.02 Региональное управление и территориальное планирование

1. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Региональное управление и территориальное планирование**» является факультативной дисциплиной. Индекс дисциплины ФТД.02.

2. Цель освоения дисциплины.

Формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию.

Задачи курса:

- освоение студентами основных понятий и особенностей регионального управления и территориального планирования, а также их социально – экономического развития
- рассмотрение концепции регионального развития
- изучение механизмов территориального планирования в сфере регионального управления.

3. Краткое содержание дисциплины

История развития науки регионального управления и территориального планирования. Методология регионального управления и территориального планирования. Территориальная организация экономики России. Органы государственной и муниципальной власти в субъектах Российской Федерации: структура и порядок формирования. Территории с особым экономическим статусом. Основы территориального планирования.

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 — Может обосновать подходы, используемые в бизнес-анализе

5. Планируемые результаты обучения

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- административно – территориальное устройство современной России и происходящие в нем изменения
- основные программы социально – экономического развития Российской Федерации и своего региона
- методы анализа, контроля, планирования организации социально – экономического развития регионов, в том числе – с использованием методов бизнес-анализа

Уметь:

- разрабатывать критерии оценки эффективности социально – экономического развития регионов
- анализировать текущее социально-экономическое положение регионов
- структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу
- давать оценку эффективности проводимой региональной политики государства.

Владеть:

- навыками разработки проектов производственной деятельности
- навыками оценки эффективности реализации региональных проектов и программ развития, обосновав их с помощью бизнес-анализа

6. Общая трудоемкость дисциплины.

1 зачетная единица (36 часов).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет (3 сем.).